क्रमांक 2714013 / ई.डी.पी. / 2016 / पी

कार्यालय प्रमुख अभियंता

जल संसाधन विभाग, जल संसाधन भवन,

तुलसी नगर, भोपाल

E-mail : encwrbpl-mp@nic.in, Office No.- 0755-2660665, Fax No. 0755-2552406

दिनांक :– 16 / 05 / 2018

प्रति,

समस्त मुख्य अभियंता /
अधीक्षण यंत्री /
कार्यपालन यंत्री
{ **द्वारा विभागीय वेबसाईट**

विषयः– विभागीय अधिकारी / कर्मचारियों के डी.डी.ओ.वार नाम आधारित ई–मेल खाता निर्माण करने के संबंध में ।

संदर्भः– प्रमुख सचिव, म.प्र.शासन, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भोपाल का पत्र क्र. एफ 3–1 / 2017 / 41–2 दिनांक 2.05.18

---

विषयांतर्गत संदर्भित संलग्न पत्र का अवलोकन करें । लेख है कि ई–मेल पॉलिसी के अंतर्गत विभाग स्तर अधिकारी / कर्मचारियों के ई–मेल खाते का निर्माण किया जाना है।

आपके कार्यालयों में कार्यरत् समस्त अधिकारी / कर्मचारियों के ई–मेल खाता निर्मित किये जाने है । इस हेतु आपके अधीनस्थ कार्यरत् समस्त अधिकारी / कर्मचारियों की पूर्ण जानकारी संलग्न निर्धारित प्रपत्र में भरवाकर एवं डी.डी.ओ.वार प्रमाणित कर **दिनांक 25.05.2018** तक इस कार्यालय को प्रेषित करना सुनिश्चित करें ।

**नोटः– उक्त जानकारी डी.डी.ओ.वार सूची एम.एस.एक्सेल (सॉफ्टकापी) एवं प्रमाणित पी.डी.एफ (हार्डकापी) में E-mail: encwrbpl-mp@nic.in पर भेजना सुनिश्चित करें ।**

सहपत्रः– उपरोक्तानुसार

(राजीव कुमार सुकलीकर)
प्रमुख अभियंता
जल संसाधन विभाग, भोपाल

पृ. क्रमांक 2714013 / ई.डी.पी. / 2016 / पी — भोपाल, दिनांक :– 16 / 05 / 2018

प्रतिलिपिः–

1. वेबमैनजर, स्वारा भवन, जल संसाधन विभाग, भोपाल की ओर वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु ।

सहपत्रः– उपरोक्तानुसार

16.5.18

(राजीव कुमार सुकलीकर)
प्रमुख अभियंता
जल संसाधन विभाग, भोपाल

NATIONAL INFORMATICS CENTRE
DEITY, Govt of India

Dept. of Science & Technology
Govt. of Madhya Pradesh

Madhya Pradesh Agency for
Promotion of Information Technology

## Madhya Pradesh State e-Mail Services

## Application for Creation of New e-Mail Account (for individual user - Free)

### Personal email ID __(Y)

(Please read the instruction given in the reverse of this page. The completed application form should be duly forwarded by the concerned Office Head / Nodal Officer (e-mail services) of the concerned department.)
**Please use CAPITAL LETTERS.**

1. Name of the applicant*: ____________________________
   (Dr. /Mr. /Ms. First name Middle Name Surname)
2. Date of Birth*DD/MM/YYYY: [ | | | | | | | ]
3. Designation*:__________
4. Min./Dept./Org*/
   a. Ministry / Department____________________________
   b. Organization/ HOD Office____________________________
5. Aadhaar Number: Emp id no:
6. Address for correspondence*:____________________________
   ____________________City__________Pin Code:* __________
7. Telephone Number : (O)*__________(R)__________Mobile*__________
8. Preferred email id**: a)__________________, b)__________________
9. Alternate e-mail address for correspondence*:____________________
10. Date of Retirement/ Completion of Contact (DD/MM/YYYY)* [ | | | | | | | ]

This is to declare that I have read the terms and conditions and I agree to abide by them.

**Signature of Respective Office head/ HOD**
**Of the Department with date and seal**

**Signature of the Applicant**
**with date and seal**

The above applicants is employee/ Contractual with our department /sub-ordinate office of our department that draw its funds from the consolidate fund of Govt. of M.P.***

***Signature of Nominated Nodal Officer
With date and seal
Name & Designation: ______________
E-mail and Tel.__________________

| FOR ADMIN OFFICE USE |
| --- |
| **User ID Creation:**<br>Assigned login ID:__________________ Domain:__________<br>Remarks (BO/PO: __________________<br>Signature of Admin<br>Name & Design:__________________ |

* Entries are mandatory and need to be filled.
** The login ids will be generated based on the guidelines issued under email address policy. A Suffix may be added to make the email id unique across the domain
*** As per guidelines issued under the e Mail policy. Please check the policy @__________________

क्रमांक 2714013/ई.डी.पी./2016/पी
कार्यालय प्रमुख अभियंता
जल संसाधन विभाग, जल संसाधन भवन,
तुलसी नगर, भोपाल

E-mail : encwrbpl-mp@nic.in, Office No.- 0755-2660665, Fax No. 0755-2552406

दिनांक :—16/05/2018

प्रति,

**समस्त मुख्य अभियंता/**
**अधीक्षण यंत्री /**
**कार्यपालन यंत्री**

**द्वारा विभागीय वेबसाइट**

विषयः— विभागीय अधिकारी/कर्मचारियों के डी.डी.ओ.वार नाम आधारित ई—मेल खाता निर्माण करने के संबंध में ।

संदर्भः— प्रमुख सचिव, म.प्र.शासन, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भोपाल का पत्र क्र. एफ 3—1/2017/41—2 दिनांक 2.05.18

---

विषयांतर्गत संदर्भित संलग्न पत्र का अवलोकन करें । लेख है कि ई—मेल पॉलिसी के अंतर्गत विभाग स्तर अधिकारी/कर्मचारियों के ई—मेल खाते का निर्माण किया जाना है।

आपके कार्यालयों में कार्यरत् समस्त अधिकारी/कर्मचारियों के ई—मेल खाता निर्मित किये जाने है । इस हेतु आपके अधीनस्थ कार्यरत् समस्त अधिकारी/कर्मचारियों की पूर्ण जानकारी संलग्न निर्धारित प्रपत्र में भरवाकर एवं डी.डी.ओ.वार प्रमाणित कर **दिनांक 25.05.2018** तक इस कार्यालय को प्रेषित करना सुनिश्चित करें ।

**नोटः—** **उक्त जानकारी डी.डी.ओ.वार सूची एम.एस.एक्सेल (सॉफ्टकापी) एवं प्रमाणित पी.डी.एफ (हार्डकापी) में E-mail: encwrbpl-mp@nic.in पर भेजना सुनिश्चित करें ।**

सहपत्रः— उपरोक्तानुसार

16.5.18
**(राजीव कुमार सुकलीकर)**
**प्रमुख अभियंता**
**जल संसाधन विभाग, भोपाल**

पृ. क्रमांक 2714013/ई.डी.पी./2016/पी — भोपाल, दिनांक :—16/05/2018

प्रतिलिपिः—

वेबमैनजर, स्वारा भवन, जल संसाधन विभाग, भोपाल की ओर वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु ।

सहपत्रः— उपरोक्तानुसार

हस्ता/—
**(राजीव कुमार सुकलीकर)**
**प्रमुख अभियंता**
**जल संसाधन विभाग, भोपाल**

म.प्र शासन
विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग
मंत्रालय, वल्लभ भवन

क्रमांक/F 3-1/2017/41-2 दिनांकः 02 ~~अप्रैल~~ मई, 2018

प्रति,

अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव
म.प्र. शासन, समस्त विभाग,
मंत्रालय, वल्लभ भवन
भोपाल।

विषय: विभागीय अधिकारियों/कर्मचारियों की सूची सत्यापन एवं ई-मेल निर्माण संबंधी निर्देश जारी करने बावत्।

सन्दर्भ: क्र.मैप-आईटी/प्रोजेक्ट/ई-मेल पॉलिसी/2017/2223, दिनांक 26 दिसम्बर 2017.

-----

उपरोक्त विषयान्तर्गत म.प्र. ई-मेल पॉलिसी 2014 के अनुसार प्रदेश के समस्त शासकीय अधिकारियो/कर्मचारियों के ई-मेल निर्माण करना एवं वैधानिक रूप से संचालन करने का उल्लेख है।

इस संबंध में आपके विभाग में चिन्हांकित एक नोडल अधिकारी एवं लिंक नोडल अधिकारी को VPN Console, Credentials प्रदान किये गये हैं। साथ ही उन नामांकित अधिकारियों को Bulk (थोक ई-मेल) निर्माण हेतु प्रशिक्षण भी प्रदान किया जा चुका है। NIC द्वारा ज्ञात हुआ है कि अब तक मात्र 59,893 ई-मेल आईडी पूरे प्रदेश में निर्माण किए गए है, जिसमें विभाग के चिन्हांकित अधिकारियों के माध्यम से 31,559 ई-मेल खाते निर्माण किए गए है। प्रदेश में ई-मेल निर्माण की गति अत्यन्त धीमी है।

प्रदेश के समस्त 4.50 लाख अधिकारियों/कर्मचारियों के ई-मेल निर्माण तीव्र गति से करने हेतु, विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग द्वारा संचालनालय, कोष एवं लेखा से प्राप्त अधिकारियों/कर्मचारियों की सूची विभागवार/DDO वार Sorting कर Soft Copy में संलग्न कर प्रेषित है। कृपया विभाग के नामांकित नोडल/लिंक नोडल अधिकारी को तत्काल संलग्न सूची की पुष्टि करते हुए प्रदाए किए गए VPN Console के द्वारा आपके विभाग में पदस्थ समस्त अधिकारियो/कर्मचारियो को Bulk ई-मेल निर्माण करने हेतु निर्देश जारी करने का कष्ट करे। यदि सूची में किसी अधिकारी/कर्मचारी का नाम शामिल ना हो तो उन्हे सम्मिलित कर ई-मेल निर्माण करने हेतु निर्देश देने का कष्ट करें।

Subject: विभाग में ई-मेल निर्माण त्वरित कराने हेतु दिशा निर्देश।
To: encwrbpl-mp@nic.in
Cc: shami.naz@mapit.gov.in, nagar.mayank@nic.in, emailmp@mp.gov.in

Date: 05/09/18 04:38 PM
From: T. Ganesh Kumar Officer on Special Duty <t.ganeshkumar@mp.gov.in>

E-Mail Policy Ltr All Departments 02-05-18 (1).pdf (1.0MB) WRD.xlsx (2.1MB)

आदरणीय महोदय/महोदया,

उपरोक्त विषयान्तर्गत प्राप्त निर्देश अनुसार प्रमुख सचिव (विज्ञानं एवं प्रौद्योगिकी विभाग) के पत्र एवं सम्बंधित विभागों के अधिकारीयों/कर्मचारियों की सूची प्रदाय की गयी है | प्रमुख सचिव का पत्र संलग्न है| समस्त विभागों की कोषालय से प्राप्त अधिकारीयों/कर्मचारियों की सूची से आपके विभाग की सूची संलग्न कर आप को अवलोकनार्थ एवं आदेशानार्थ प्रेषित है | कृपया इस सन्दर्भ में आप के अधिनस्त नोडल अधिकारी कों निर्देश करने का कष्ट करे |

भवदीय

--

T. Ganesh Kumar,
OSD, MAP_IT,
State IT Center, 47-A, Arera Hills,
BHOPAL-462011.MP.
Mobile:+919425484883.
Tel. Off:0755-2518303.
E-mail: t.ganeshkumar@mp.gov.in