

भोपाल, दिनांक08/18

प्रति,

मुख्य अभियंता,

जल संसाधन विभाग

म.प्र.

विषय- अमीन संवर्ग की परिवीक्षा अवधि का नियमितीकरण बाबत ।

विषयान्तर्गत आपकी संरचनाधीन कछार में कार्यरत ऐसे नवनियुक्त अमीन जिनकी दो वर्ष की सेवा अवधि पूर्ण हो चुकी है ।

कृपया उनकी सेवा अवधि का नियमितीकरण हेतु वांछित जानकारी सलग्न प्रपत्र में अनुशांसा के साथ शीघ्र प्रेषित करें ।

सहपत्र-एक प्रपत्र ।

हस्ताक्षर-

(अमिताभ मिश्रा)

अधीक्षण यंत्री (प्रशासन)

कार्यालय प्रमुख अभियंता

पृ क.3325765/ 1657
प्रतिलिपि:-

भोपाल दिनांक 16 /08/18

01 संबंधित कार्यपालन यंत्री -----जल संसाधन संभाग म.प्र

02 ✓ बैव मेनेजर कार्यालय परियोजना संचालक विश्व बैंक परियोजना जल संसाधन विभाग भोपाल ।

की ओर सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु अग्रेषित ।

सहपत्र-एक प्रपत्र

हस्ताक्षर
(अमिताभ मिश्रा)

अधीक्षण यंत्री (प्रशासन)
कार्यालय प्रमुख अभियंता

२

10
20/08

परिचीक्षा अवधि से नियमितीकरण हेतु प्रपत्र

पदनाम — अमीन

सक्र	कर्मचारी का नाम	नियुक्ति आ. एवं दिनांक	जन्मतिथि	अमीन के पद पर कार्यग्रहण दिनांक	परिचीक्षा अवधि समाप्त होने का दिनांक	परिचीक्षा अवधि के गो.प्रति.का मूल्यांकन	चरित्र सत्या. किया गया है अथवा नहीं, यदि हां, तो कोई प्रतिकूल शंका तो नहीं, स्पष्ट करें।	स्वास्थ्य परीक्षण में शास सेवा के योग्य	विभागीय जांच	नियमितीकरण हेतु मुख्य अभियंता की अनुश्रुता
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11